

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL REGHIN

P-ța Petru Maior, nr. 41, cod: 545300
Cod Fiscal: 3675258
Web: www.primariareghin.ro

Telefon: 0265-511.112
Fax: 0265-512.542
E-mail: office@primariareghin.ro

Nr. 37.640 din 12.05.2017

APROBAT
PRIMAR
PRECUP MARIA



CAIET DE SARCINI

privind achiziția de „Servicii de supraveghere și intervenție la Muzeul Etnografic Reghin, Casa de Cultură ”George Enescu”, Casa de Cultură ”Dr. Eugen Nicoară și Centrul de Informare Turistică din Municipiul Reghin „ cod CPV 79714000-2 Servicii de supraveghere

Caietul de sarcini face parte din documentatia pentru elaborarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice oferta care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale prevăzute în Caietul de sarcini.

Oferta care nu respectă cerintele minimale prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

OBIECTUL CONTRACTULUI – „Servicii de supraveghere și intervenție la Muzeul Etnografic Reghin, Casa de Cultură ”George Enescu”, Casa de Cultură ”Dr. Eugen Nicoară și Centrul de Informare Turistică din Municipiul Reghin „ cod CPV 79714000-2 Servicii de supraveghere.

UAT Reghin intentionează să încheie un contract de prestări servicii de pază si securitate, cu valabilitate începând cu data de 01.06.2017 până la 31.12.2017 cu posibilitate de prelungire, a maxim 4 luni, în condițiile prevazute de HG 365/2016, și în limita existentei creditelor bugetare cu această destinație pentru următoarele obiective:

Nr. crt.	Obiectiv	Adresă obiectiv	Locul de prestare a serviciilor și durata acestora
1	Muzeul Etnografic Reghin	Str. Vânătorilor nr.F.N. Reghin	La sediul Muzeului Etnografic Reghin Parc Central - asigurarea serviciului de supraveghere permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni.

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL REGHIN

P-ța Petru Maior, nr. 41, cod: 545300

Cod Fiscal: 3675258

Web: www.primariareghin.ro

Telefon: 0265-511.112

Fax: 0265-512.542

E-mail: office@primariareghin.ro

2.	Casa de Cultură "George Enescu"	Str. Republicii nr.2	La sediul Casei de Cultură "George Enescu" asigurarea serviciului de monitorizare si supraveghere permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni
3.	Casa de Cultură "Dr. Eugen Nicoară"	Str. Spitalului nr. 20, Reghin	Casa de Cultură "Dr. Eugen Nicoară" asigurarea serviciului de monitorizare si supraveghere permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni.
4.	Centrul de Informare Turistică	Str. P-ța Petru Maior nr. 28	Centrul de Informare Turistică asigurarea serviciului de monitorizare si supraveghere permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni.

Pentru fiecare persoană se va prezenta atestatul emis de către Inspectoratul Județean de Poliție și licența de funcționare pentru societate emisă de către Ministerul Administrației și Internelor.

Specificatii tehnice minimale

Obiectul achizitiei îl constituie asigurarea pazei si sigurantei bunurilor si valorilor existente la obiectivele mai sus mentionate.

Planul de pază va fi întocmit de reprezentantii achizitorului împreună cu reprezentantii prestatorului în vederea avizării acestuia de către organele de poliție.

Asigurarea pazei se va executa în conformitate cu prevederile Planului de pază și interventie specifice fiecărui obiectiv în parte, avizat de organele de poliție.

Specificatii si cerinte:

Organizarea serviciului de pază :

- 1) Prestatorul va asigura calitatea prestației și respectarea programului de monitorizare și supraveghere la care s-a obligat.
- 2) Prestatorul va asigura posturile de pază cu personal instruit, calificat profesional.
- 3) Prestatorul va asigura mijloacele tehnice și echipamentele pentru agentii de pază si interventie din serviciu, conform prevederilor legale în vigoare.
- 4) Prestatorul trebuie să respecte și să asigure serviciul de pază, conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor - forma actualizată și a HG nr. 301/2012, actualizată, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- 5) In caz de avarii produse în instalatii, conducte sau rezervoare de apă, la rețelele electrice sau telefonice si în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunostinta celor în drept asemenea evenimente si să ia primele măsuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL REGHIN

P-ța Petru Maior, nr. 41, cod: 545300

Cod Fiscal: 3675258

Web: www.primariareghin.ro

Telefon: 0265-511.112

Fax: 0265-512.542

E-mail: office@primariareghin.ro

6) În caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii, să anunțe conducerea obiectivului și poliția;

7) Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor în caz de dezastre .

8) Prestatorul să dețină o poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție conform art. 93, lit. g, din HG 301/ 2012 actualizată, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Cerinte impuse pentru executarea pazei:

Prestatorul nominalizează seful de obiectiv al agențiilor de pază. Principala responsabilitate a sefului de obiectiv este de a asigura legătura dintre beneficiar și prestator și de a rezolva eventualele probleme care apar. Seful de obiectiv trebuie să fie disponibil de îndată la sesizarea unei nereguli. Seful de obiectiv trebuie să aibă minimum 2 ani de experiență în cadrul unei societăți specializate de protecție și pază.

Prestatorul este în măsură să înceapă prestarea serviciului de pază și protecție la data semnării contractului de achiziție publică.

Prestatorul respectă întocmai prevederile stabilite în planul de pază și intervenție.

Prestatorul va asigura continuu prestarea serviciilor asumate prin contract.

Agentii de pază sunt obligați să cunoască și să respecte îndatoririle ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Prestatorul va executa inopinată, împreună cu beneficiarul, ori de câte ori este nevoie, controale de zi și noapte asupra modului în care se desfășoară serviciul de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță. Aceste controale vor fi înregistrate în registrul de control.

Prestatorul rezolvă în cel mai scurt timp eventualele evenimente petrecute în obiectiv din vina agențiilor săi ori din alte cauze și participă la limitarea acestora.

Personalul de pază în exercitarea atribuțiilor de serviciu va fi dotat cu bastoane din cauciuc sau tip tomfe, spray iritant-lacrimogen.

Prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă cu însemne distinctive pe care aceștia le poartă numai în timpul executării serviciului. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societății angajatoare.

Personalul de pază are obligația de a purta în timpul serviciului un ecuson de identificare cu numele, prenumele, precum și cu denumirea unității la care este angajat.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat :

- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni accesul neautorizat în perimetrul păzit;
- să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL REGHIN

P-ța Petru Maior, nr. 41, cod: 545300

Cod Fiscal: 3675258

Web: www.primariareghin.ro

Telefon: 0265-511.112

Fax: 0265-512.542

E-mail: office@primariareghin.ro

- să nu se prezinte la serviciu în stare de oboseală, sub influența băuturilor alcoolice, a drogurilor sau alte medicamente psihotrope;
- să respecte consemnul general și consemnul particular al fiecărui post;
- să procedeze conform prevederilor planului de pază și intervenție în situații deosebite: atac asupra obiectivului, incendii, avarii diverse;
- să ia toate măsurile necesare pentru a facilita activitățile desfășurate în obiectiv și în imediata apropiere a acestuia de către obiectivul de pază și protecție;
- supraveghează interiorul instituției și informează organele abilitate cu privire la orice situație care ar putea afecta buna desfășurare a activităților specifice;
- la solicitare, intervine în sprijinul salariaților instituțiilor de învățământ atunci când situația impune, pentru înlăturarea oricăror acțiuni care ar putea periclita activitatea acestora;
- informează conducerea instituției și organele de poliție cu privire la toate situațiile care pot pune în pericol valorile și securitatea obiectivului păzit.

Reguli de comportare:

Nu vor fi tolerate acțiunile agenților de pază care pun în pericol, sub orice formă, integritatea patrimoniului obiectivelor păzite, integritatea corporală a angajaților beneficiarului împotriva unor infracțiuni îndreptate împotriva lor, săvârșite în incinta instituției și în timpul orelor de program ale acestuia.

În cazul în care personalul de pază nu îndeplinește condițiile și cerințele operationale ale serviciului, prestatorul va fi notificat și va trebui să găsească imediat un înlocuitor.

Cerinte pentru agentii de pază :

- să fie apti din punct de vedere fizic și psihic pentru îndeplinirea serviciului de pază;
- să dețină cunoștințe generale și specifice ale serviciului de pază și intervenție;
- să cunoască modalități și tehnici de acordare a primului ajutor;
- să cunoască modul de executare a controlului unei clădiri, amenajări
- să cunoască modul de acțiune în caz de pătrundere neautorizată a persoanelor sau autovehiculelor în perimetrul restrictional/ acte de vandalism, activarea alarmei, incendiu, deranjamente, atac direct, etc.
- să aibă cunoștințe de pază care să includă tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere și recunoașterea activităților suspecte;
- să înțeleagă principiile utilizării forței (legalitate, proportionalitate, necesitate);
- să cunoască procedurile de utilizare sigură a obiectelor din dotare;
- să cunoască reguli și criterii de utilizare a forței;
- să cunoască procedeele legale de executare a somatiilor;
- în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de poliție în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună va face cercetarea la fața locului.

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL REGHIN

P-ța Petru Maior, nr. 41, cod: 545300

Cod Fiscal: 3675258

Web: www.primariareghin.ro

Telefon: 0265-511.112

Fax: 0265-512.542

E-mail: office@primariareghin.ro

Până la finalizarea anchetei de către organele de poliție abilitate, valoarea prejudiciului creat beneficiarului va fi suportat integral de prestator prin diminuarea facturii introduse de acesta la plată pentru serviciile prestate. Valoarea prejudiciului se calculează conform legislației în vigoare,

- intervine în sprijinul salariaților atunci când situația impune, pentru înlăturarea oricăror acțiuni care ar putea periclita activitatea acestora.

Oferta financiară se întocmește în lei fără TVA, cu valabilitate de 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. Prezentarea propunerii financiare trebuie să fie elaborată astfel încât să cuprindă atât valoarea lunară/ obiectiv de pază cât și valoarea lunară totală pe toate obiectivele.

Oferta financiară va fi întocmită conform Formularului de ofertă, și se va depune la sediul UAT Reghin, la data stabilită în solicitarea de ofertă, împreună cu formularele solicitate.

CERINTE SPECIALE :

1. Pe toată durata contractului prestatorul este obligat să asigure flexibilitatea numărului de agenți în plus sau în minus, cât și a posturilor sau dispunerea acestora.
2. Facturile emise vor fi însoțite de rapoarte lunare de activitate întocmite de către prestatorul.

Întocmit,
Moldovan Natalia-Ramona

