

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
MUNICIPIUL REGHIN

P-ța Petru Maior, nr. 41, cod: 545300  
Cod Fiscal: 3675258  
Web: [www.primariareghin.ro](http://www.primariareghin.ro)

Telefon: 0265-511.112  
Fax: 0265-512.542  
E-mail: [office@primariareghin.ro](mailto:office@primariareghin.ro)



**CAIET DE SARCINI**

**Privind externalizarea furnizării serviciului social "Centru de zi-acordare masă pentru copiii școlarizați la Școala Gimnazială nr.4 din Municipiul Reghin**

Externalizarea furnizării Serviciului "Centru de zi-acordare masă pentru copiii școlarizați la Școala Gimnazială nr.4 din Municipiul Reghin, constă în transferul de responsabilități privind acordarea serviciului altor furnizori publici sau privați acreditați, în interesul persoanelor beneficiare, în vederea creșterii permanente a calității serviciului.

Externalizarea serviciului este reglementată de Art. 12<sup>1</sup> din OUG nr.68/2003 privind serviciile sociale: "Externalizarea furnizării serviciilor sociale se face, prin contract de acordare a serviciilor sociale, de către serviciul public de asistență socială organizat la nivel local sau județean, către orice alt furnizor de servicii sociale, în condiții de concurență prevăzute de legislația în vigoare.

Serviciul public de asistența socială organizat la nivel local sau județean poate să externalizeze furnizarea de servicii sociale în baza unui contract, în condițiile de concurență prevăzute de legislația în vigoare.

Externalizarea serviciilor sociale constă în transferul de responsabilități privind acordarea serviciilor sociale altor furnizori publici sau privați acreditați, numai în interesul persoanelor beneficiare, în vederea creșterii permanente a calității serviciilor.

**DATE DESPRE SERVICIUL SOCIAL PROPUȘ PENTRU EXTERNALIZARE:**

Denumirea serviciului social propus pentru externalizare : "Centru de zi-acordare masă pentru copiii școlarizați la Școala Gimnazială nr.4 din Municipiul Reghin.

Serviciul este destinat unui număr de 60 de copii, elevi la Școala Gimnazială nr.4 Reghin.

Municipiul Reghin, prin Serviciul Asistență Socială, dorește achiziționarea serviciilor oferite de "Centru de zi-acordare masă pentru copiii școlarizați la Școala Gimnazială nr.4 din Municipiul Reghin, în vederea creșterii calității serviciului și eficientizarea utilizării resurselor acordate pentru finanțarea acestui serviciu.

Municipiul Reghin, prin Serviciul Asistență Socială dorește externalizarea și achiziționarea unor servicii - Centrul de zi în vederea asigurării mesei de prânz copiilor înscriși la Școala Gimnazială nr.4 Reghin.

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Operatorii economici ofertanți la licitație trebuie să fie **acreditați** în prestarea serviciilor de acordare masă, să dețină autorizațiile de funcționare necesare și care să poată efectua aceste prestări conform solicitărilor exprese ale Serviciul Asistență Socială.

#### **BENEFICIARII sunt:**

Un număr de 60 de copii, elevi la Școala Gimnazială nr.4 Reghin, conform Tabelului nominal pus la dispoziție de către Școala Gimnazială nr.4 Reghin. Copiii provin din familii cu situație precară din punct de vedere social, material și financiar, cu risc de abandon școlar .

#### **Obiective:**

-Încheierea unui contract de servicii- asigurare și acordare masă de prânz pentru un număr de 60 de copii înscriși la Școala Gimnazială nr.4 Reghin, perioada **martie – iunie 2017, septembrie - decembrie 2017,ianuarie-martie 2018**, cu începere de la data semnării de către părți, cu posibilitatea prelungirii datei acestuia printr-un act adiționa

Numărul total de proții : 60

#### **Modul de livrare:**

Ofertantul are obligația de a asigura și livra masa de prânz, pe perioada anului școlar, cu excepția vacanțelor școlare și a sărbătorilor legale, de luni până vineri, pentru un număr de 60 de copii/zi.

În momentul livrării masa de prânz trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii;
- declarație de conformitate.

#### **SPECIFICAȚII TEHNICE:**

Masa de prânz va fi cuprinsă din trei feluri de mâncare inclusiv pâine, după cum urmează:

- Felul I-supe,ciorbe
- Felul II-friptură, șnițele, tocană, etc
- Felul III-desert –prăjituri, fructe proaspete, compot, budinci, etc.

Mâncarea asigurată copiilor va trebui să conțină un minim de 1100 calorii .

Transportul hranei preparate la locația Școala Gimnazială nr.4 Reghin, str.Castelului nr.35, județul Mureș, se va efectua în recipiente profesionale, corespunzătoare din punct de vedere igienic, cu mijloc de transport.

#### **Programul de servire a mesei:**

Servirea mesei de prânz în unitatea de învățământ, se va realiza între orele 12,00 – 12,30, în recipiente profesionale.

#### **CONDIȚII MINIME IMPUSE :**

Ofertantul participant la procedură trebuie să respecte particularitățile unității de învățământ beneficiare ale serviciilor de acordare masă pentru un număr de 60 copii, prevăzute în caietul de sarcini și să aibă trecut în statutul societății , ca obiect de activitate: activități de asistență socială pentru grupuri defavorizate cum sunt

copiii, cu handicap fizic sau psihic, acordarea de ajutoare materiale și bănești persoanelor aflate în nevoie, cu accent deosebit pe copiii din familii de romi, etc. La prepararea hranei se vor folosi gramajele indicate în rețetar. Ofertantul trebuie să respecte piramida alimentară pentru nutriția copiilor în funcție de necesarul caloric, grupe de alimente și grupe de vârstă, pentru asigurarea creșterii și a unei stări de sănătate și imunitate corespunzătoare.

Ofertantul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție, numai în cazuri excepționale și cu aprobarea prealabilă a reprezentantului autorității contractante la echivalentul valoric și nutrițional al celor înlocuite.

Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor, pentru prepararea și transportul hranei.

La realizarea meniului, ofertantul trebuie să ia în considerare următoarele:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază:
- proteine, lipide, glucide, etc.
- afecțiunile, bolile și indicațiile medicale;
- anotimpul în care se aplică meniul;
- pe parcursul unei săptămâni nu se repetă felurile de mâncare;
- realizarea preparatelor cu gust bun, miros plăcut, agreeate de către cei care le consumă;
- preparatele să fie consistente cu senzație de sațietate;
- preparatele să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară folosită;

Recepția hranei se va realiza zilnic de către autoritatea contractantă prin persoanele desemnate de directorul unității de învățământ. Ofertantul va prezenta la livrare procesul verbal de recepție a hranei însoțit de declarația de conformitate și calculul caloriilor și gramajul pe porție. Nu se va distribui hrană fără avizul personalului de specialitate. În cazul în care se vor constata deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se vor comunica imediat, în scris.

În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave la starea de sănătate a beneficiarilor, personalul școlii va avea dreptul să sisteze distribuția hranei, iar ofertantul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana neconformă cu alta/altele corespunzătoare, fără a pretinde plata suplimentară pentru aceasta, în termen de 2 ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele care decurg din aceasta.

Se interzice darea în consum a alimentelor în situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de mâncare.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, ofertantul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

#### **TRANSPORTUL HRANEI:**

Transportul hranei va fi asigurat numai cu mijloace de transport autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar.

Hrana caldă se va ambala în recipiente profesionale care au capacitatea de a menține hrana caldă.

Ofertantul va asigura inclusiv vesela de unică folosință –tacâmuri, pahare pentru apă, șervețele, astfel încât să fie asigurate respectarea normelor de igienă și sanitar – veterinar, servicii ce vor fi luate în calcul la stabilirea pretului final .

#### **IGIENA PERSONALĂ:**

Personalul care lucrează și manipulează alimentele va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul care manipulează hrana caldă și rece va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat. Numai personalul, avizat medical va distribui felurile de mâncare, individual fiecărui copil.

#### **ALIMENTELE:**

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări posibile ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine , trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate.

Hrana beneficiarilor trebuie să fie servită la aproximativ 30 minute de la preparare. În caz contrar, ea trebuie menținută la o temperatură mai mare de 60 grade celsius pentru hrana caldă și la maxim 4 grade celsius pentru hrana rece.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.

#### **DEȘEURILE ALIMENTARE:**

Deșeurile alimentare trebuie colectate în recipiente închise și etichetate, păstrate intacte, ușor de curățat și de dezinfectat.

Transportul deșeurilor alimentare se va face de către prestator, pe cheltuiala acestuia, cu mijloace de transport autorizate.

#### **CONDIȚII MINIME IMPUSE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:**

Activitatea de hrănire va fi realizată pe baza planului meniului săptămânal, întocmit de către ofertant pe baza normelor de hrană.

La întocmirea Planului meniului săptămânal trebuie să se țină seama de următorii factori:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide,etc.)
- afecțiunile, bolile și indicațiile medicale;
- sortimentul alimentelor prevăzute în norma de hrană;
- anotimpul în care se aplică meniurile;
- preferințele beneficiarilor pentru anumite feluri de mâncare;
- realizarea unor feluri de mâncare cu gust apetisant, miros plăcut, agreeate de către cei care le consumă;
- să fie consistent și să dea senzație de sațietate;
- să fie variată atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară.
- asigurarea meniurilor tradiționale cu ocazia sărbătorilor legale și religioase.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, ofertantul va suporta după caz sancțiuni .

#### **FACTURAREA SERVICIILOR PRESTATE:**

Facturarea serviciilor prestate se face lunar în baza:documentelor de predare-primire întocmite la livrarea zilnică și a comenzii transmise zilnic.

La solicitarea expresă a autorității contractante, ofertantul are obligația de a prezenta xerocopii după documentele legale de achiziționare a produselor livrate sub formă de alimente nepreparate sau preparate ca hrană pentru beneficiarii autorității contractante –facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, alte avize, Raport privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea sumelor de bani lunar.

Pe perioada implementării contractului , autoritatea contractantă poate modifica cerințele (perioada, locul de desfășurare, etc.) în funcție de evoluția proiectului, dar cu anunțarea în prealabil a ofertantului cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de modificarea perioadei și a locului de desfășurarea a activităților.

#### **Durata contractului :**

Durata contractului este de până la data de **31.12.2017**, cu începere de la data semnării contractului de servicii de către părți, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, prin act adițional, în condițiile HG nr. 395/2016.

#### **Prețul contractului:**

Prețul contractului rămâne neschimbat pe toată perioada derulării acestuia.

Autoritatea contractantă are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de servicii, respectiv porțiile , în raport de numărul beneficiarilor prezenți la Scoala Gimnazială nr.4 Reghin, fără modificarea tarifului (prețului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

Autoritatea contractantă își va rezerva dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de servicii (prestații) contractată în următoarele situații:

- reducerea numărului de beneficiari din cadrul Scolii Gimnaziale nr.4:
- lipsa fondurilor bugetare alocate cu această destinație;
- încetarea activității autorității contractante;

**Bugetul estimat este de :195.000 lei cu TVA inclus**

#### **Criterii de eligibilitate :**

- să fie acreditați ca furnizori de servicii sociale;
- să aibă sediul filialei sau a punctului de lucru pe raza municipiului Reghin;

#### **Rezultate obținute:**

- promtitudinea serviciilor oferite beneficiarilor de îngrijire și asistență medicală și socială la domiciliu ;

#### **Documente care dovedesc înregistrarea :**

- a)Hotărâre judecătorească privind înscrierea în registrul asociațiilor și

fundațiilor din România;

b) Statutul asociației sau fundației;

c) **Certificatul de acreditare** care atesta că este furnizor acreditat să furnizeze servicii sociale specifice "Serviciu de acordare Servicii Sociale medicale și sociale la domiciliu";

d) Fișă de informații generale, conform formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

e) Declarație care conține: - informații privind numărul mediu al personalului angajat sau voluntari în ultimele 12 luni; - asigurarea cu personal de specialitate sau dovada capacității de a asigura personalul necesar, numărul și pregătirea personalului de conducere; - persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.

Declarația/formularul va fi însoțită/însoțit de CV-ul persoanelor direct responsabile de îndeplinirea contractului.

- Autorizații: sanitar veterinar.

---

- Autorizații DSP;

---

#### **Procedura de desfășurare a selecției de oferte.**

- Anunțul privind organizarea procedurii de selecție de oferte se va publica pe site-ul Primăriei municipiului Reghin.

- Ofertele se vor depune la sediul Primăriei municipiului Reghin, CIC, în termenul prevăzut în anunțul de participare.

- vor fi considerate oferte eligibile ofertele care îndeplinesc condițiile prevăzute mai sus;

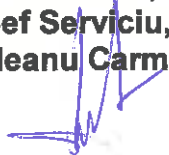
- contractul se va semna cu ofertantul câștigător în termenul de maxim 30 zile de la data adjudecării, numai în condițiile în care va face dovada îndeplinirii efective a tuturor condițiilor din oferta.

- desfășurarea procedurii va fi valabilă și în situația în care la data deschiderii ofertelor va fi și un singur ofertant, care îndeplinește condițiile de calificare, impuse prin caietul de sarcini

Modalitatea de selecție a ofertei va fi „prețul cel mai scăzut”.

Verificările vor fi realizate de către Șeful Serviciului SAS din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Reghin.

**ÎNTOCMIT,  
Șef Serviciu,  
Răileanu Carmen**



\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul \_\_\_\_\_,  
reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de  
\_\_\_\_\_ (candidat/ofertant/ofertant  
asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) declar pe

propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru





\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA  
98/2016**

Subsemnatul \_\_\_\_\_,  
reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de  
(candidat/ofertant/ofertant  
asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) la  
procedura de \_\_\_\_\_ pentru  
achiziția de \_\_\_\_\_, cod CPV  
\_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_ organizată de  
\_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante), declar pe proprie  
răspundere că:

1. **Nu ne-am încălcat** obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
  - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
  - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
  - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
  - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
  - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
  - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Operator economic,*

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată )

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT  
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant  
împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de  
(candidat/ofertant/ofertant  
asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) la  
procedura de \_\_\_\_\_, declar pe  
proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.  
98/2016 privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții  
de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și  
finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația  
de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu  
privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Precup Maria,  
Mark Endre Deszo, Radoi Mirela-Minodora, Mariș Angela, Moldovan Natalia  
Ramona, Vultur Nicoleta, Sărdean Alina-Liliana, Mera Marius, Kajcsa Andrea, Valer  
Holircă-Cornel, Sărmășan Cristian, Bîndilă Claudiu-Gabriel, Bodo Jozsef Zoltan,  
Cengher Ionuț-Ovidiu, Daniela Luca, Danciu Gavril, Demeter Maria, Fărăgrășan  
Iuliu-Ovidiu, Grama Florina-Mădălina, Horea Gherorghe, Horvath Daniel-Alexandru,  
Kelemen Szabolcs, Marian Ovidiu-Mihai, Nagy Andras, Pădurean Mihai, Pui Dragoș-  
Cristian, Pușcaș Alexandru, Rus Dan Dorul, Tudor Veronka.

2. Subsemnatul \_\_\_\_\_ declar că voi informa imediat autoritatea  
contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe  
parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în  
cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de  
achiziție publică, având în vedere și prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în  
fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în  
scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care  
dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt  
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

**Operator economic,**  
\_\_\_\_\_  
**(semnatura autorizată)**

**OFERTANT/OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....  
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinand invitația de participare transmisă de dvs. cu nr. ...., subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

\_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de

\_\_\_\_\_ lei

(denumirea serviciului)

(suma în litere și în

cifre)

reprezentând \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

(suma în litere și în cifre)

\_\_\_\_\_ lei.

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp stabilit.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile,

(durata în

litere și cifre)

respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie  
 (ziua/luna/anul)

pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă oferta pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să (numele în clar al persoanei autorizate) ( funcția semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului)

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele: .....
2. Codul fiscal: .....
3. Adresa sediului central: .....
4. Telefon: ..... Fax:..... Telex:..... E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:.....  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: .....  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:..  
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor: .....
9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (Lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent în euro)
2014		
2015		
2016		
Media		

Data completării /..... /

Operator economic,