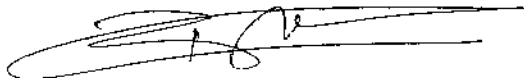


AVIZAT

SECRETAR

Rădoi Mirela Minodora

**PROIECT DE HOTĂRÂRE****privind aprobarea desfășurării în perioada 01.12.2017 – 07.01.2018  
în Municipiul Reghin a „TÂRGULUI DE IARNĂ”  
în zona centrală Piața Petru Maior**

Consiliul Local al Municipiului Reghin, județul Mureș:

Analizând Raportul de specialitate nr. 54666/16.10.2017 al Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reghin, prin care se propune organizarea în Municipiul Reghin în perioada 01.12.2017 - 07.01.2018 a „TÂRGULUI DE IARNĂ”, precum și avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Reghin;

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (4) lit. d, și al art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă desfășurarea în perioada 01.12.2017 – 07.01.2018 a „TÂRGULUI DE IARNĂ” în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.2. (1)** Evenimentul va avea loc în zona centrală a Municipiul Reghin, respectiv Parcul Central, P-ța Petru Maior - de la Școala Gimnazială „Alexandru Ceușianu” până la imobilul cu numărul 20.

**(2)** Circulația în zona indicată la alin. (1) se va închide începând cu data de 30.11.2017 și până la data de 07.01.2018.

**(3)** Serviciul Poliția Locală va asigura paza și securitatea obiectivului prin mijloace specifice.

**Art.3.** Se aprobă ocuparea terenului aparținând domeniului public al Municipiului Reghin, situat în zona menționată la art. 2 alin. (1), agenților economici care solicită desfășurarea de activități comerciale la acest eveniment, conform contractului cadru prevăzut în anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.4. (1)** Se aprobă închirierea prin licitație publică deschisă a 6 căsuțe din lemn, în suprafață de 9 mp fiecare, proprietatea Municipiului Reghin, care vor fi amplasate în Parcul Central al Municipiului Reghin.

**(2)** Se aprobă Caietul de sarcini privind închirierea prin licitație publică deschisă a 6 căsuțe de lemn proprietatea Municipiului Reghin, și contractul cadru de închiriere, potrivit anexelor nr. 2 și 3 la prezenta hotărâre.

**(3)** Se aprobă prețul de pornire al licitației în cuantum de 342 lei, conform HCL Reghin nr. 186/2013 privind tarifele de bază la chirii pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuințe și terenurile aferente acestora, aparținând domeniului public și privat al Municipiului Reghin.

**Art.5.** Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.** Agenților economici, care solicită desfășurarea de activități comerciale la eveniment le este permisă comercializarea de produse alimentare și produse nealimentare specifice sărbătorilor de iarnă, cu respectarea prevederilor legale în materie.

**Art.7.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat și Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reghin.

**Art.8.** Prezenta hotărâre se comunică la: Instituția Prefectului – Județul Mureș, Primarul Municipiului Reghin, Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentul Achiziții Publice, Management de Proiecte Serviciului Impozite și Taxe, Serviciul Poliția Locală, Poliția Municipiului Reghin, Jandarmeria Municipiului Reghin, afișare.

INITIATOR,  
PRIMAR  
MARIA PREGUR  
Municipiul  
REGHIN



APROBAT,  
PRIMAR,

Precup Măriaș



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind aprobarea desfășurării în perioada 01.12.2016 – 07.01.2017**  
**în Municipiul Reghin a „TÂRGULUI DE IARNĂ”**  
**în zona centrală Piața Petru Maior**

Având în vedere faptul că, organizarea „TÂRGULUI DE IARNA” în perioada Sărbătorilor de iarnă, a devenit o tradiție locală, se impune aprobarea unei hotărâri a Consiliului Local al Municipiului Reghin privind desfășurarea în perioada 01.12.2017 – 07.01.2018 a „TÂRGULUI DE IARNĂ”, în zona centrală Piața Petru Maior din Municipiul Reghin.

În cadrul acestui târg, agenții economici, persoane fizice și juridice vor putea comercializa produse alimentare și nealimentare specifice sărbătorilor de iarnă, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Locul de desfășurare a „TÂRGULUI DE IARNĂ” este zona centrală a Municipiului Reghin, respectiv zona P-ța Petru Maior - de la Școala Gimnazială „Alexandru Ceușianu” până la imobilul cu numărul 20, pentru comercializarea de produse nealimentare.

În Parcul Central se vor amplasa construcții provizorii - căsuțe din lemn - proprietatea Municipiului Reghin, unde se vor desfășura activități comerciale cu produse alimentare sau nealimentare tradiționale, specifice sărbătorilor de iarnă. Se vor amplasa un număr de 6 casuțe de lemn, având suprafața de 9 mp fiecare. Atribuirea acestora se face prin licitație publică deschisă, organizată în condițiile legii și în conformitate cu Caietul de sarcini, anexă la prezentul proiect de hotărâre.

Prețul de pornire al licitației este stabilit în conformitate cu prevederile HCL Reghin nr. 186/2013 privind tarifele de bază la chiriile pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuințe și terenurile aferente acestora, aparținând domeniului public și privat al Municipiului Reghin. Conform Anexei 1 pct. 6 lit. c), pentru comercializarea mărfurilor mixte, prețul de pornire al licitației este de 190 lei, pentru perioada 01.12.2017 – 07.01.2018.

Pentru desfășurarea în bune condiții a „TÂRGULUI DE IARNĂ” este necesară aprobarea închiderii circulației în zonă începând cu data de 30.11.2017 până la data de 07.01.2018.

Reprezentanții Serviciului Poliția Locală vor asigura paza și securitatea obiectivului prin mijloace specifice.

Potrivit atribuțiilor și competențelor prevăzute în art. 36 alin (1), alin (2) lit.c), din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale, acesta exercitând atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei orașului sau municipiului.

Având în vedere cele de mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Municipiului Reghin, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Anexăm prezentului raport de specialitate: Proiectul de hotărâre, Anexele 1 și 2 Contractele cadru de închiriere, Anexa 3 Caietul de sarcini.

ARHITECT ȘEF,  
Arh. Birthler Klaus

Contrasemnează: Șef serviciu UAT :  
Ing. Holircă Cornel Valer

Întocmit: Pop Ionela

## CONTRACT DE OCUPARE A DOMENIULUI PUBLIC ( M O D E L )

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între,  
**MUNICIPIUL REGHIN** cu sediul în Reghin, Piața Petru Maior, nr. 41, județul Mureș, reprezentată prin D-na. PRECUP MARIA – Primar, în calitate de PROPRIETAR, pe de o parte,  
și  
**S.C./I.I./P.F.A.** \_\_\_\_\_, având CUI : \_\_\_\_\_,  
CIF : \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
reprezentat prin \_\_\_\_\_, legitimat cu CI/BI: \_\_\_\_\_,  
CNP : \_\_\_\_\_, în calitate de UTILIZATOR, pe de altă parte.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** (1) Obiectul contractului constă în ocuparea terenului în suprafață de 9 mp (3m x 3m), pentru societăți care comercializează **produse nealimentare**, pe perioada desfășurării „TÂRGULUI DE IARNĂ”, teren domeniul public al Municipiului Reghin, situat în zona centrală a municipiului Reghin, Piața Petru Maior și Parcul Central.

(2) În cazul în care se dorește ocuparea unui spațiu mai mare este obligatorie ocuparea a două sau mai multe locuri de aceeași dimensiune (18 mp, 27 mp, ș.a.m.d.)

### III. TERMENUL CONTRACTULUI

**Art. 2.** Durata ocupării terenului este din data de **01.12.2017** până la **07.01.2018**.

### IV. PREȚUL

**Art. 3.** Taxa pentru folosirea terenului ocupat, aferentă perioadei desfășurării „TÂRGULUI DE IARNĂ” este de **152 lei / loc**.

### V. PLATA TAXEI

**Art. 4.** Suma prevăzută se va achita anticipat în numerar la casieria proprietarului - camera nr.1.

### VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Art. 5.** PROPRIETARUL are următoarele obligații :

(1) Să notifice utilizatorul apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor utilizatorului.

(2) Să inspecteze terenul ocupat și să urmărească prin împuterniciții săi modul de folosire și de întreținere a terenului potrivit destinației stabilite prin contract.

**Art. 6.** UTILIZATORUL are următoarele obligații :

(1) Domeniul public va fi ocupat de către comercianți, obligatoriu, prin instalarea unui cort acoperit, de culoare albă, fără a folosi materiale care afectează vizual vizitatorii târgului, în speță cartoane, folii PVC, sau altele asemenea cu cele de mai sus.

(2) Să folosească doar terenul pus la dispoziție, conform destinației stabilite prin prezentul contract și doar în interes propriu, titularul neputând transmite bunul ocupat unei terțe persoane.

(3) Subînchirierea, împrumutul de folosință sub orice formă, în totalitate sau în parte a bunului ocupat sau cesiunea contractului de ocupare a terenului unei terțe persoane juridice sau fizice este interzisă, sub sancțiunea nulității contractului.

(4) Să plătească taxa pentru ocuparea domeniului public la termenul și în condițiile stabilite prin prezentul contract.

(5) Echipamentul personalului să fie calitativ și distinctiv, cu obligativitatea purtării de ecusoane.

(6) Să dețină avizele necesare pentru comercializarea produselor, conform prevederilor legale în vigoare.

(7) Să răspundă de întreținerea și curățenia amplasamentului și a zonei adiacente.

(8) Să respecte normele de comportare și bună vecinătate, să nu conturbe desfășurarea programului cultural.

(9) Să respecte normele specifice de igienă, de tehnica securității muncii și PSI - va avea în dotare saci menajeri și minimum un stingător cu praf CO2.

(10) Să respecte programul de funcționare și aprovizionare.

(11) Instalațiile electrice ale aparaturii în dotare, precum și legăturile la rețeaua electrică –prize, prelungitoare, ștechere, dulii, etc., să fie standardizate și să corespundă din punct de vedere al calității.

(12) Sunt interzise improvizațiile de orice fel.

(13) La expirarea contractului utilizatorul este obligat să elibereze terenul ocupat, de toate amenajările făcute din inițiativa sa, pe cheltuiala sa și să repună terenul în situația anterioară, terenul fiind restituit curat, liber de construcții.

(14) Să ia toate măsurile pentru evitarea accidentelor produse în perioada contractuală.

#### **VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 7.** Presentul contract de ocupare a domeniului public **încetează de plin drept**, fără somație sau punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite în contract ;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către utilizator ;
- c) în situația în care terenul nu este folosit de către utilizator pentru destinația pentru care a fost ocupat ;

#### **VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 8.** Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de ocupare a domeniului public atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

**Art. 9.** Forța majoră, legal invocată și dovedită, apără de răspundere părțile, cu obligația înștiințării în termen de 5 zile de la producerea evenimentului.

#### **IX. CLAUZE SPECIALE**

**Art. 10.** Neuzul terenului ocupat timp de 10 zile cu destinația care i-a fost atribuită, duce la rezilierea contractului. Neuzul sau schimbarea destinației se constată de către serviciile de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reghin.

**Art. 11.** În cazul rezilierii contractului de ocupare a domeniului public, utilizatorul care nu predă terenul va plăti o despăgubire de folosință egală cu dublul taxei stabilite, până la data predării efective.

#### **X. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 12.** Presentul contract de închiriere s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR,**

**UTILIZATOR,**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL  
CENGHER IONUȚ OVIDIU**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
RĂDOI MIRELA MINODORA**

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE (MODEL)

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între  
**MUNICIPIUL REGHIN** cu sediul în Reghin, Piața Petru Maior, nr. 41, reprezentată prin D-na. PRECUP MARIA – Primar, în calitate de LOCATOR,  
și  
**S.C./I.I./P.F.A.** \_\_\_\_\_, având CUI : \_\_\_\_\_,  
CIF : \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_, legitimat cu \_\_\_\_\_ CI /BI: \_\_\_\_\_, CNP : \_\_\_\_\_, în calitate de LOCATAR.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** Obiectul contractului constă în închirierea construcției provizorii - casuță din lemn - și teren aferent, proprietatea Municipiului Reghin, situată în Parcul Central, pentru societăți care comercializează **produse alimentare/nealimentare**, pe perioada desfășurării „TÂRGULUI DE IARNĂ”.

### III. TERMENUL CONTRACTULUI

**Art. 2.** Durata închirierii terenului este din data de **01.12.2017**, până la **07.01.2018**.

### IV. PREȚUL

**Art. 3.** Chiria pentru folosirea terenului închiriat și a casuței din lemn, aferentă perioadei desfășurării „TÂRGULUI DE IARNĂ” este de \_\_\_\_\_ lei, conform Procesului verbal al licitației nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.

### V. PLATA CHIRIEI.

**Art. 4.** Suma prevăzută se va achita anticipat în numerar la casieria LOCATORULUI - camera nr. 1.

### VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Art. 5.** LOCATORUL are următoarele obligații :

(1) Să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

(2) Să inspecteze terenul închiriat și să urmărească prin împuterniciții săi modul de folosire și de întreținere a terenului potrivit destinației stabilite prin contract.

**Art. 6.** LOCATARUL are următoarele obligații :

(1) Să folosească doar terenul pus la dispoziție, conform destinației stabilite prin prezentul contract și doar în interes propriu, titularul neputând transmite bunul închiriat unei terțe persoane.

(2) Subînchirierea, împrumutul de folosință sub orice formă, în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice este interzisă, sub sancțiunea nulității contractului.

(3) Să plătească chiria la termenul și în condițiile stabilite prin prezentul contract de închiriere.

(4) Echipamentul personalului să fie calitativ și distinctiv, cu obligativitatea purtării de ecusoane

(5) Să dețină avizele necesare pentru comercializarea produselor, conform prevederilor legale în vigoare.

(6) Să răspundă de întreținerea și curățenia amplasamentului și a zonei adiacente.

(7) Să respecte normele de comportare și bună vecinătate, să nu conturbe desfășurarea programului cultural.

(8) Să respecte normele specifice de igienă, de tehnica securității muncii și PSI - va avea în dotare saci menajeri și minimum un stingător cu praf CO2.

(9) Să respecte programul de funcționare și aprovizionare.

(10) Instalațiile electrice ale aparaturii în dotare, precum și legăturile la rețeaua electrică –prize, prelungitoare, ștechere, dulli, etc., să fie standardizate și să corespundă din punct de vedere al calității și să respecte puterea instalată pentru a nu fi perturbată alimentarea cu energie electrică a parcului.

(11) Sunt interzise improvizările de orice fel.

(12) La expirarea contractului chiriașul este obligat să elibereze terenul închiriat, de toate amenajările făcute din inițiativa sa pe cheltuiala sa și să repună terenul în situația anterioară, terenul fiind restituit curat, liber de construcții.

(13) Să ia toate măsurile pentru evitarea accidentelor produse în perioada contractuală.

(14) Să anunțe locatorul cu cel puțin 3 zile înainte de încetarea termenului contractului stipulat la art. 2 pentru a preda în bună stare casa.

#### **VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

**Art. 7.** (1) Prezentul contract de închiriere încetează de plin drept, fără somație sau punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite în contract ;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar ;
- c) în situația în care terenul nu este folosit de către proprietar pentru destinația pentru care a fost închiriat ;

(2) În cazul în care activitatea încetează înainte de termenul stipulat în contract, locatarul este obligat să anunțe locatorul cu cel puțin 3 zile înainte de încheierea activității pentru a preda în bună stare casa.

#### **VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 8.** Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

**Art. 9.** Forța majoră, legal invocată și dovedită, apără de răspundere părțile, cu obligația înștiințării în termen de 5 zile de la producerea evenimentului.

#### **IX. CLAUZE SPECIALE**

**Art. 10.** Neuzul terenului închiriat în timp de 1 zile cu destinația care i-a fost atribuită, duce la rezilierea contractului. Neuzul sau schimbarea destinației se constată de către serviciile de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reghin.

**Art. 11.** În cazul rezilierii contractului de închiriere, locatarul care nu predă terenul va plăti o despăgubire de folosința egală cu dublul chiriei stabilite, până la data predării efective.

#### **X. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 12.** Prezentul contract de închiriere s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**LOCATOR,**

**LOCATAR,**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL  
CENGHER IONUȚ OVIDIU**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
RĂDOI MIRELA MINODORA**

## **CAIET DE SARCINI**

**privind închirierea prin licitație publică a 6 căsuțe de  
lemn în cadrul Târgul de Iarnă - zona centrală Piața  
Petru Maior**

## CAPITOLUL I

### Datele de identificare ale proprietarului (locatorului)

Prezentul Caiet de Sarcini s-a întocmit, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reghin nr. \_\_\_ din \_\_\_\_, în vederea organizării unei licitații publice ce are ca obiect închirierea căsuțelor de lemn cu ocazia desfășurării „Târgului de Iarnă” din zona centrală, Piața Petru Maior, organizatorul licitației fiind Municipiul Reghin, cu sediul în municipiul Reghin, P-ța Petru Maior nr.41, jud. Mureș, telefon: 0265-511.112, fax: 0265-512.542, cod fiscal 3675852.

## CAPITOLUL II

### Descrierea bunului imobil care face obiectul închirierii

Căsuțele de lemn care urmează a fi închiriate sunt amplasate în P-ța Petru Maior și au o suprafață utilă de 9 mp/căsuță.

Căsuțele de lemn care urmează a fi închiriate sunt proprietatea privată a Municipiului Reghin și vor avea destinația de spații comerciale.

## CAPITOLUL III

### Temeiul legal

- Prevederile art. 36 alin.2 lit.c și alin. 5 lit.b din Legea nr. 21/2001, republicată, privind administrația publică locală;
- prevederile art. 123 din Legea nr. 215/2001 republicată, (1) Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public și privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrare regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii”;
- prevederile art.5 alin. 2 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic aplicabil acesteia „Dreptul de proprietate privată al statului sau al unităților administrativ-teritoriale asupra bunurilor din domeniul privat este supus regimului juridic de drept comun, dacă legea nu dispune altfel”;
- Pe parcursul desfășurării activităților specifice, locatarii vor respecta toate reglementările în vigoare cu privire la securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția mediului, incluzând fără a se limita:
  - a) Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 din 26 iulie 2006;



- b) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21 iulie 2006;
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.196 din 30 decembrie 2005, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Reglementările europene referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția mediului;

Locatarului îi este interzis să deterioreze starea fizică actuală a spațiului închiriat ori să realizeze modificări structurale ale acestuia, în caz contrar urmând să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea lui la starea inițială în termen de cel mult 10 de zile de la data constatării unor astfel de situații.

#### **CAPITOLUL IV**

##### **Organizarea licitației și elemente de preț**

La licitație pot participa persoane fizice și juridice autorizate conform legii pentru exercitarea activităților comerciale. Cele 6 căsuțe se vor licita separat.

Prețul de pornire al licitației este cel prevăzut în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reghin nr. 186/2013, Anexa 1 – tarifele de bază la chiriile pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuințe și terenurile aferente acestora, aparținând domeniului public și privat al Municipiului Reghin. Potrivit pct. 6 lit. c), comercializarea mărfurilor mixte în zona de impozitare A, de 342 lei.

Contractul de închiriere se va încheia pentru perioada 01.12.2017 - 07.01.2018. Plata se va face în contul nr. RO41 TREZ 4772 1A30 0530 XXXX, deschis la Trezoreria Reghin sau la caseria Municipiului Reghin.

Ofertantul care va adjudeca obiectul licitației este obligat ca în termen de 5 zile calendaristice de la data licitației să încheie și să semneze contractul de închiriere cu Municipiul Reghin, la valoarea adjudecată. În caz contrar adjudecatarul pierde orice drept asupra obiectului licitației, precum și garanția de participare.

Licitația se va desfășura după metoda licitației publice, cu adjudecare la cel mai mare preț oferit. Ofertantul trebuie să ofere cel puțin prețul de pornire al licitației, iar câștigător va fi desemnat ofertantul care licitează cel mai mare preț.

Garanția de participare la licitație este în sumă de 100 lei.

Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- neprezentarea la licitația publică;
- în cazul în care ofertantul câștigător nu s-a prezentat în termenul stabilit pentru încheierea contractului de închiriere;
- în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta;
- refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului, în cazul în care nu se depun contestații sau de la soluționarea contestațiilor, după caz.

Garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost declarată ca fiind câștigătoare se restituie acestuia în cel mult 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere.

Garanția de participare constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează acestora, în cel mult 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului de închiriere cu ofertantul declarat câștigător, pe baza unei cereri scrise.

În vederea participării la licitație ofertantul este obligat să prezinte următoarele documente de calificare:

- Scrisoarea de înaintare – Formularul nr. 1;
- Dovada înregistrării la oficiul registrului comerțului (copie conformă cu originalul);
- Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului (original sau copie conformă cu originalul);
- Declarație pe propria răspundere a ofertantului că nu se află în litigiu cu titularul dreptului de administrare;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste ori de credit, ori alte unități sau instituții, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment – Formularul nr. 2;
- Formularul de ofertă – Formularul nr. 3;
- Împuternicirea de reprezentare în procedură, de licitare până la adjudecare, de formulare a unor eventuale contestații și de semnare a contractului de închiriere (Formularul nr. 4);
- Dovada constituirii garanției de participare.

Se vor lua în considerare numai actele depuse de ofertant până la data și la ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor. Nu se acceptă eventuale completări, ulterior. În cazul în care nu sunt depuse toate actele solicitate, ofertantul nu va putea participa la procedura de licitație.

Ofertele se depun la data și ora limită precizată în anunțul de închiriere.

Ofertele se depun în plic sigilat la sediul Municipiului Reghin, P-ța Petru Maior nr.41, jud. Mureș, Centrul de Informare al cetățeanului, până la data-limită de depunere menționată în anunț, respectiv \_\_\_\_\_.

Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa locatorului și cu inscripția "A nu se deschide înainte de data de ....., ora ....., locul....." cu mențiunea "Închirierea prin licitație publică a 6 căsuțe de lemn în cadrul Târgului de Iarnă – zona centrală Piața Petru Maior" pentru care este depusă oferta; în interior plicul trebuie să cuprindă înscrisurile reprezentând documentația de calificare.

Toate documentele care alcătuiesc oferta trebuie să fie ștampilate și semnate cu numele în clar de reprezentantul legal sau de împuternicitul special autorizat să angajeze

oferantul în contractul de închiriere și să aibă trecută data la care s-a redactat respectivul document. Orice ștersătură, adăugare sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta.

Nu sunt admise completări ale documentației de calificare, ulterior depunerii acesteia. În interiorul plicului vor fi depuse actele solicitate la CAPITOLUL VI "Cerințe privind calificarea ofertanților", cu excepția Scrisorii de înaintare și a dovezii constituirii garanției de participare.

În exteriorul plicului vor fi atașate Scrisoarea de înaintare – Formularul nr. 1 și dovada constituirii garanției de participare. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, trebuie transmise numai în scris către locator (titularul dreptului de proprietate). Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii (la ofertant), respectiv în momentul primirii (la sediul locatorului). Documentele scrise pot fi transmise și prin poștă (cu confirmare de primire) sau prin fax (cu confirmarea recepției).

Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Centrul de Informare al Cetățeanului din cadrul Primăriei Municipiului Reghin, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

## **CAPITOLUL V**

### **Desfășurarea licitației**

În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni având asupra ei documentațiile întocmite pentru căsuțele de lemn supuse licitării și la ora stabilită va declara licitația deschisă.

Licitatia va începe prin citirea participanților înscriși, comisia semnează declarațiile de confidențialitate și imparțialitate și vor anunța ofertanții declarați respinși, precum și motivele.

Condiția de desfășurare a licitației este ca minim un ofertant să fie acceptat pentru participare la licitație. Dacă nu există participanți la licitație, aceasta se va relua, iar în cazul în care va fi un singur ofertant se va adjudeca la cel mai mare preț oferit.

Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate sau actul prin care au fost delegați să participe în numele persoanei juridice la licitație (împuternicire în cazul în care nu este administratorul societății). Licitatia se ține pentru fiecare căsuță în parte.

Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care a oferit prețul cel mai mare.

După încheierea fiecărei licitații, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

## CAPITOLUL VI

### Subînchirierea bunului sau cesionarea dreptului de locațiune

Se interzice subînchirierea spațiilor, total sau parțial, precum și cesionarea dreptului de locațiune. De asemenea, spațiile închiriate nu pot fi grevate de vreo sarcină și nu pot face obiectul vreunui contract de asociere, colaborare ori a altui tip de contract încheiat de locatar cu terți. Încălcarea acestor cerințe atrage rezilierea de îndată a contractului de închiriere, fără îndeplinirea vreunei proceduri prealabile (cu excepția notificării încetării contractului prin executor judecătoresc) ori a altei formalități.

## CAPITOLUL VII

### Obligațiile părților

7.1 Proprietarul are următoarele obligații:

- să predea chiriașului bunul pe baza unui proces-verbal de predare-primire;
- să asigure încheierea contractului de închiriere;
- proprietarul garantează pe chiriaș că bunul închiriat este în bună stare.

7.2. Chiriașul are următoarele obligații:

- să încheie în termenul stabilit contractul de închiriere;
- să respecte clauzele contractuale;
- să efectueze pe cheltuiala proprie utilitățile necesare;
- să predea bunul închiriat în condiții bune, după perioada încheierii contractului.

## CAPITOLUL VIII

### Alte prevederi

Prezentul Caiet de sarcini constituie anexă la contractul de închiriere care va fi încheiat cu ofertantul declarat câștigător cu ocazia derulării procedurii de licitație publică și pe care îl completează în mod corespunzător. Numai persoanele care au achiziționat prezentul Caietul de sarcini pot solicita, în scris, lămuriri cu privire la modul în care trebuie elaborate documentele de calificare, până cu cel mult 72 de ore înainte de data și ora limită de depunere a acestora.

Prezentul Caiet de sarcini se poate achiziționa de la sediul Municipiului Reghin, P-ța Petru Maior nr.41 – camera 50.

Locatorul va răspunde solicitărilor de lămuriri, în termen de 24 de ore de la înregistrarea acestora.

Nu se va răspunde solicitărilor de lămuriri care: - prin modul în care sunt formulate, presupun modificarea prezentului Caiet de sarcini și/sau a contractului de închiriere; - sunt înregistrate cu mai puțin de 72 de ore înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor.

Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere;

Transmiterea dreptului de închiriere operează în momentul încheierii contractului de închiriere;

Nu vor participa la licitație persoanele juridice sau fizice care:

- au debite față de bugetul local;
- au fost adjudecători ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Municipiul Reghin.

Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin prezentul caiet de sarcini se consideră însușite de ofertant.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL  
CENGHER IONUȚ OVIDIU**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
RĂDOI MIRELA-MINODORA**

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumire / sediu ofertant )

Înregistrat la sediul locatorului  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE  
Către: MUNICIPIUL REGHIN  
P-ȚA PETRU MAIOR NR.41

Ca urmare a anunțului din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de "Închiriere prin licitație publică deschisă a căsuțelor de lemn din cadrul Târgului de Iarnă din zona centrală, Piața Petru Maior",

Noi \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, având CUI \_\_\_\_\_, vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin Caietul de sarcini.
2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând documentele de calificare.

Datele noastre de contact sunt următoarele:

Persoana de contact: \_\_\_\_\_

Adresa: localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, cod postal \_\_\_\_\_, jud./sector \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată și stampila )

Operator economic

Formular nr. 2

\_\_\_\_\_  
(denumirea ofertantului)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU SE AFLĂ ÎN STARE DE FALIMENT

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al  
\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et.  
\_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud/sector \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ înregistrată la Registrul  
Comerțului cu nr. J. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, având CUI \_\_\_\_\_, cu  
atribut fiscal \_\_\_\_\_ în calitate de ofertant la procedura de licitație publică deschisă a  
căsuțelor de lemn în cadrul Târgului de Iarnă-zona centrală, Piața Petru Maior, declar pe  
propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicabile  
faptei de fals în acte publice, că:

- a. nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic
- b. mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c. în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit sau nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile \_\_\_\_\_, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acesteia;
- d. nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e. nu am prezentat informații false sau am prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că vânzătorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:  
MUNICIPIUL REGHIN  
P-ȚA PETRU MAIOR NR.41

Stimați domni, Examinând documentația aferentă procedurii de închiriere, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, prețul de pornire la licitația publică deschisă a căsuțelor de lemn din cadrul Târgului de Iarnă din zona centrală, Piața Petru Maior este de \_\_\_\_\_ LEI fără TVA (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre).

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră va fi stabilită câștigătoare, să respectăm prevederile caietului de sarcini și să încheiem contractul de închiriere în condițiile stabilite de acesta și asumate de noi.

De asemenea, ne angajăm să respectăm, în integralitatea lor, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reghin nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ care se vor constitui, împreună cu prezentul formular de ofertă și prețul final adjudecat în urma licitației cu strigare și cu Caietul de sarcini, în anexă la Contractul de închiriere.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea/semnarea contractului de închiriere prezenta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumire operator economic)



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea ofertantului)

### ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa \_\_\_\_\_  
(denumirea ofertantului și adresa completă a sediului social) împuternicește prin prezenta  
pe dl/d-na \_\_\_\_\_ să  
(numele și prenumele reprezentantului) participe în numele subscrisei  
\_\_\_\_\_ la procedura de închiriere  
prin licitație publică deschisă a căsuțelor de lemn din cadrul Târgului de Iarnă în zona  
centrală Piața Petru Maior.

Precizăm că mandatul împuternicitului include, fără a se limita, reprezentarea în  
procedură, licitarea până la adjudecare, formularea de eventuale contestații și semnarea  
contractului de închiriere, toate actele și faptele acestuia fiindu-ne opozabile în totalitate.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, \_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată și stampila)